

2019-2020 Manual de la escuela

Meadow Lane Intermediate



**Atwood Heights
School District 125**

Escuela Intermedia Meadow Lane

Table of Contents

Objetivo de Meado Lane	2
Horario de entrada	2
Tráfico en la escuela	2
Dejar y formase	3
Recoger al estudiante durante el día	3
EndSalida del estudiante al final del día.....	3
Seguridad con la Bicicleta	3
Admisión	3
Asistencia	3, 4
Retardos	4
Solicitar ausencia justificada	4
Ausentismo	4
Comunicación entre padres y la escuela	5
Llamada telefónica	5
Uso de teléfonos celulares	5
Vacaciones	5
Visitantes	5
Transporte en el Autobús	5, 6
Disciplina	6, 7
Incentivos/Recompensas	7
Detenciones	7
Suspensiones	7
Tareas	8
Boleta de calificaciones y NEHS	8, 9
Almuerzo, Desayuno y Recreo	9
Normas de vestir	10
Daños materiales o a la propiedad	10
Cancelar clases y Plan de Emergencia.....	10, 11
Política de cierre de la escuela en el Invierno	11
Evacuación de la escuela	11
Objetos perdidos y encontrados	12
Educación Física	12
Banda	12
Paseos /Excursiones	12
Programas después de la escuela	12
Artículos prohibidos en la escuela	12
Educación Especial	12, 13
Investigación con la policía y Bienestar de la Infancia	14
Registros Estudiantiles	14
Prueba de plomo/ asbesto	14
Fumar	14
Los derechos que los padres deben saber	14, 15
ECIA Título I	15
ESEA Título IX.C	15
Uso público de los edificios escolares	15
A quien consultar primero	16

Objetivo de la escuela de Meadow Lane.

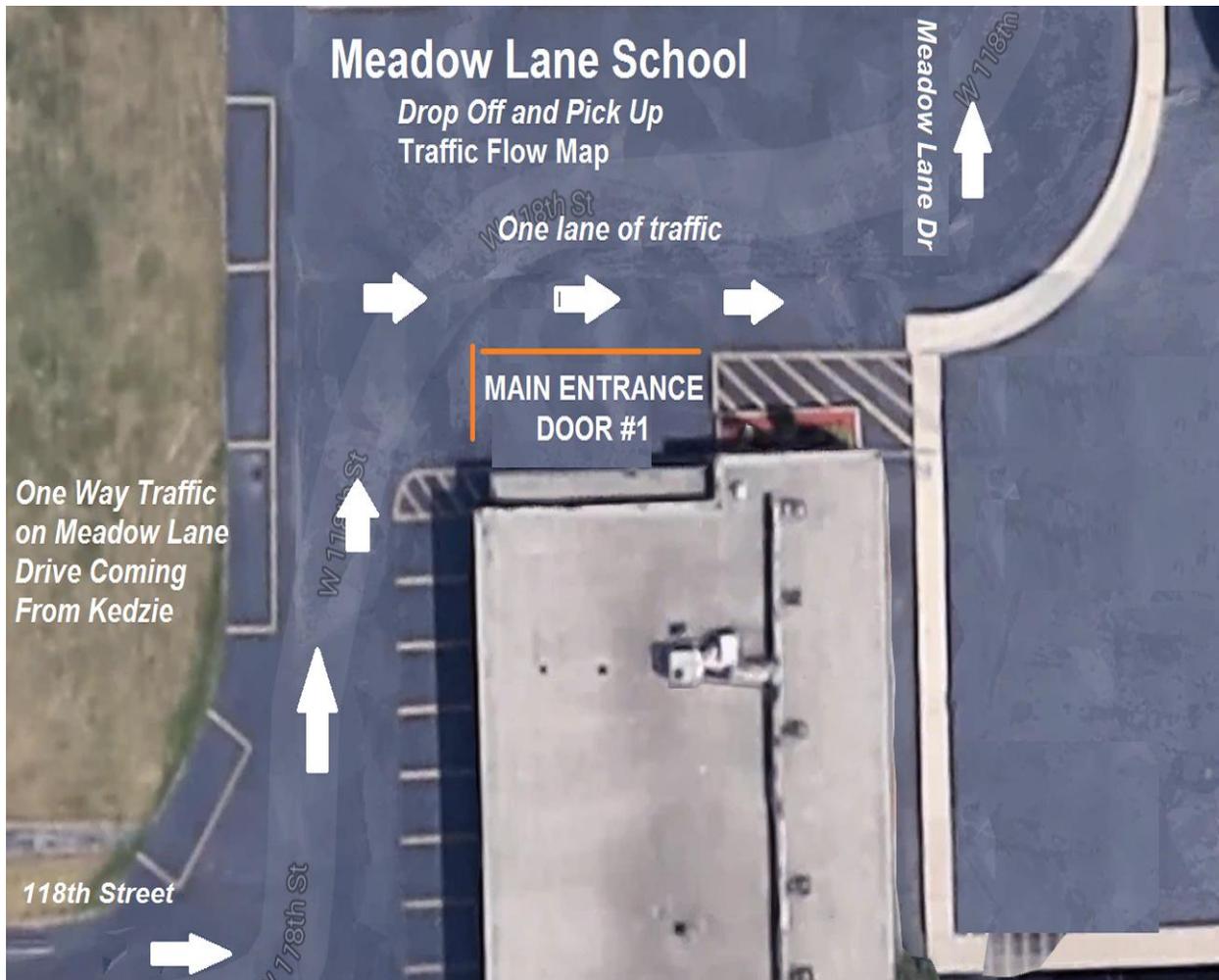
Nuestra misión en Meadow Lane es preparar al estudiante de edad-intermedia a tener éxito, seguridad e independencia estudiantil de por vida, a través de la aplicación de un variado y desafiante plan de estudios, que pone la misma atención al desarrollo intelectual, emocional y físico.

HORARIO DE LA ENTRADA Y FORMACION.

8:00 am	Primer campana de entrada.
8:05 am	campana de llegada Tarde
11:45am	3er. Grado almuerzo
11:45am	4to. Grado almuerzo
12:15am	5to. Grado almuerzo
2:25 pm	Salida.

Tráfico en la escuela.

A fin de proporcionar un flujo de tráfico más seguro y fluido, tenga en cuenta lo siguiente en la próxima visita a Meadow Lane. **Todo el tráfico debe entrar por la calle 118 th hacia el este (hacia la escuela), la salida será por la calle Meadow Lane Dr.** El tráfico será en un solo sentido de estas dos calles durante el horario escolar.



Dejar y formarse.

Puede dejar a su hijo entre las 7:45 am -8: 00, puede bajar a su hijo de su vehículo por la puerta # 1 (parte norte del edificio). Luego, los estudiantes deben ir directamente a la zona de asfalto. Si el tiempo no es adecuado, los estudiantes entraran al edificio por la puerta # 1. Cuando suena la campana a las 8:00 am, todos los estudiantes se formaran en las puertas # 2 y # 3. Durante el horario escolar No se permitirán estudiantes en la zona Norte de tráfico. **Los estudiantes no deben de estar en el patio de la escuela antes de las 7:45am, ya que no hay supervisión antes de esta hora.**

Recogiendo al estudiante durante el día

Si por alguna razón usted necesita recoger a su hijo/a durante el día escolar debe venir a la oficina y firmar la salida. Si usted ya tiene planeado el recogerlo por favor enviar una nota o un correo electrónico a la maestra. Usted también puede llamar a la escuela con anticipación para que podamos tener todo listo para usted. Si usted está solicitando que su hijo sea recogido por alguien que no sea usted, o está restringiendo los que pueden recoger a su hijo a personas determinadas, debe enviar una nota ya sea el día que van a pasar a recogerlo o al comienzo del año, si esto será permanente. Su hijo sólo se entregara solo a los que se señalan en la tarjeta inscripción de emergencia a menos que nos llame para hacer otros cambios.

Salida del estudiantes al final del día.

A las 2:20 pm se preparan para salir. Si el estudiante utiliza el autobús, pero usted decide recogerlo todos los días, por favor avise a la oficina y entonces saldrá con el grupo de estudiantes que caminan. Por seguridad de nuestros estudiantes que caminan y de los mismos padres que los recogen, **estos estudiantes saldrán después que los autobuses salgan.** Los estudiantes **no saldrán** hasta que los autobuses han salido y no se permitirán padres en la escuela después de las 2:15 pm o mientras se preparan para abordar el autobús. Por favor espere que su hijo salga. **No habrá excepción**

Seguridad con la bicicleta:

Al llegar a las instalaciones de la escuela, los ciclistas bajarse y caminar con sus bicicletas al portabicicletas. Cuando se estacionan las bicicletas, no se pueden mover o cambiar. Al salir, debe hacerlo caminando en el patio. Los ciclistas deben seguir buenas reglas de seguridad en todo momento. Debe manejar por el lado derecho de la calle con el tráfico. **NUNCA MANEJAR DOS EN UNA BICICLETA.** Dado que la escuela no es responsable en caso de robo, bicicletas se deben asegurar con un candado y la cadena.

Admisión:

Debe presentar el certificado de nacimiento en el momento de la inscripción inicial. Los alumnos que ingresan desde otras escuelas se colocarán sobre una base de prueba en el grado en el que la forma de transferencia lo indicó. Si él / ella no es capaz de hacer el trabajo de este grado, él / ella se cambiara al lugar donde él / ella es capaz de lograr su máximo potencial, los niños son retenidos en un grado cuando parece que dicha retención es lo mejor para el interés educativo del niño. Cuando parece que un niño lograría más mediante la repetición del grado escolar, se invitará a los padres para discutir la situación con el maestro y el director.

Asistencia.

Por favor llame a la línea de asistencia al 388-8040. Puede dejar su mensaje en cualquier momento. Debe reportar la ausencia del estudiante antes de las 9:00 am del día que va a faltar, a menos que realice una notificación previa. La oficina de la escuela se pondrá en contacto con la familia del estudiante que falte y no llame para reportar la falta..

La asistencia regular es muy importante, tomando en cuenta al personal y a los otros niños, por favor no envíe a su hijo a la escuela cuando esté enfermo. Si tiene vómito, fiebre o tos perturbadora, son razones para mantener a su hijo en casa. El estudiante debe estar libre de fiebre, sin el uso de medicamentos durante 24 hr. antes de regresar a la escuela.

De acuerdo con las reglas del estado el estudiante debe estar presente 5 hr. en la escuela para considerarlo un día completo. Los estudiantes que lleguen después de las 9:00 o salgan después de 10:30am se considera como ½ día.

Por favor, ayúdenos a tener los actuales números de teléfono de emergencia en la tarjeta de inscripción. Si estudiante se siente enfermo durante el día, es importante que podamos comunicarnos y encontrar a alguien que pueda recoger a su hijo. En caso de una evacuación su hijo solo se puede entregar a la persona que esté en la lista de la tarjeta de inscripción.

Los estudiantes que tengan más de 20 faltas durante el ciclo escolar, pueden ser retenidos y repetir el mismo grado.

Retardos.

Si un estudiante llega a la escuela después de la campana (con excepción de un retraso de los autobuses), se considera tarde, y debe pasar a la oficina para obtener una nota de tardanza que la debe entregar al maestro/a. Los estudiantes que llegan tarde deben entrar por la puerta #1. (Entrada principal)

Solicitar una ausencia justificada:

Ningún estudiante será disculpado de la escuela, excepto por una petición por escrito de los padres o tutores. El director puede negar una solicitud cuando él / ella siente que el retirar al niño de la escuela no sería lo mejor para el interés del niño.

Ningún estudiante saldrá de la escuela parte del día a menos que un padre o tutor legal firme la salida del estudiante en la oficina de la escuela.

Ausentismo

De acuerdo con el Código Escolar de Illinois, un estudiante es "justificada la ausencia" de la escuela por una de las siguientes razones: enfermedad, la observación de un feriado religioso, muerte de un familiar cercano, emergencia familiar, otras situaciones más allá del control del estudiante según lo determine la junta local de educación, u otras circunstancias que causan preocupación razonable al padre para la seguridad o la salud de los estudiantes. En todos los demás casos, el estudiante se considera injustificado y ausente. Ausentismo es cualquier estudiante que no esté en la escuela sin una causa válida. Un estudiante que tiene ausencia crónica se define como alguien que está ausente sin causa para el 5% o más días en el año escolar (9 días escolares).

Cuando el distrito escolar identifica a un estudiante como Ausente, el South Cook ISC es notificado. Si no hay mejora realizados en la asistencia del niño, el distrito puede solicitar una audiencia por absentismo escolar. Si la asistencia no mejora, el caso puede ser referido al sistema judicial por un delito menor de Clase C y la parte responsable puede ser multado o sentenciado hasta 30 días en la cárcel.

Comunicación entre los Padres y la Escuela.

Si hay algún problema, duda o pregunta, por favor llame al maestro/a de su hijo/a inmediatamente. Una pronta comunicación es un componente importante para la solución de los problemas. Usted puede contactar al personal de Meadow Lane por teléfono o enviar un correo electrónico directamente y preguntarles si pueden regresar le llamada cuanto ellos estén disponibles. Si le gustaría ver algún miembro del personal en persona, por favor realice una cita con anticipación via telefónica o correo electrónico. Los correos electrónicos del personal están localizados en la pagina web de la escuela.

Si desea dejar un mensaje o hablar con alguien en la oficina, nuestro horario es de 7:30 a 3:00 pm. Los teléfonos son 388-6958 y 388-6959. Usted puede dejar un mensaje en cualquier momento aun si la oficina está cerrada. Si su hijo/a no asistirá a la escuela, comuníquese a este teléfono 388-8040 y deje el mensaje. El número de fax de Meadow Lane es 388-6983.

Por favor notifique a la oficina inmediatamente si su número de teléfono ha cambiado.

Llamadas telefónicas

Por favor, hable con a su hijo antes de venir a la escuela sobre sus arreglos después de la escuela . Nos damos cuenta de que a veces los arreglos cambian, sin embargo, alentamos a los padres a **no** llamar a la escuela regularmente para cambiar el transporte de sus hijos a casa. Si es necesario, notifique a la oficina lo antes posible. Los mensajes al final del día son muy difíciles de entregar a los alumnos, y crean un momento muy agitado y confuso para nuestros alumnos. Es menos confuso si su hijo tiene una rutina regular para irse a casa.

No se les permitirá a los estudiantes llamar a su casa por la tarea, el equipo de banda, el almuerzo o para organizar las fechas de juego, etc. En caso de emergencia, la oficina notificará a los padres.

El uso de teléfonos celulares:

Una acción disciplinaria puede ser tomada en contra de cualquier estudiante por usar un teléfono celular de una manera que interrumpa el ambiente educativo. Los teléfonos celulares deben estar apagados y guardados en la mochila durante el día escolar regular a menos que se justifique el uso del dispositivo en el IEP de un estudiante, o que se necesite en una emergencia que amenaza la seguridad de los estudiantes, personal u otros individuos.

Vacaciones:

Se inste a los padres a planificar las vacaciones familiares de acuerdo con el calendario escolar.

Visitantes:

Todos los visitantes deben dejar en la oficina principal (puerta # 1), firmar el registro, y usar un pase de visitante antes de proceder en cualquier otra parte del edificio. Los visitantes no se aceptan a través de puertas fuera del salón de clases.

Transporte Autobús:

Se espera que los niños que viajan en el autobús escolar sigan las siguientes normas:

1. Manténgase fuera de la carretera y esperar el autobús en la esquina.
2. Espere hasta que el autobús se detenga por completo antes de intentar subir al autobús.
3. Mantenga las manos y la cabeza dentro del autobús en todo momento.
4. Ayudar a mantener el autobús seguro y sanitario en todo momento.

5. Recuerde que hablar en voz alta y riendo o confusión innecesaria desvía la atención del conductor y puede ocasionar un grave accidente.
6. Nunca manipule el autobús o cualquiera de sus equipos.
7. Mantenga libros, paquetes, abrigos y cualquier otro objeto fuera de los pasillos.
8. No tirar nada fuera por la ventana del autobús.
9. Permanecer en su asiento hasta que llegue a su destino.
10. En caso de emergencia, permanecen en el autobús hasta que el conductor les dé instrucciones.
11. No se permite comer en el autobús en cualquier momento
12. No recipientes de vidrio deben ser llevados en el autobús escolar.
13. No objetos afilados como cuchillos, destornilladores o tijeras son permiten en el autobús escolar.
14. No animales deben ser transportados en el autobús escolar.
15. Los niños se les permite subirse sólo al autobús asignado a ellos.
16. Los niños tienen que bajar del autobús en su parada asignada a menos que una nota se envíe a la oficina del director solicitando el cambio.
17. Las pertenencias que dejan en el autobús pueden ser reclamados llamando a Illinois School Bus "perdidos y encontrados en el 708-389-4545.

Reglamento a las violaciones en autobús serán tratados de la siguiente manera:

Nivel 1 Ofensas y Suspensión.

(Incluye lenguaje inapropiado, moverse del asiento asignado, gritar, pararse del asiento, comer traer juguetes en el autobús, etc.)

- 1er. Reporte – advertencia.
- 2do. Reporte – 2 días de suspensión de servicio de autobús.
- 3er. Reporte – 3 días de suspensión de servicio de autobús.
- 4to. Reporte – 1 semana de suspensión de servicio de autobús.
- 5to. Reporte --1 mes de suspensión de servicio de autobús.

Nivel 2 Ofensas y Suspensión.

(Incluye gestos inapropiados, contacto físico, peleas, amenazar a otro estudiante, posesión de armas o alguna otra cosa que sea inapropiada, insubordinación grave, etc.)

- 1er. Reporte de nivel 2 – 1 semana de suspensión de servicio de autobús.
- 2do. Reporte de nivel 2 – 2 semanas de suspensión de servicio de autobús.
- 3er. Reporte de nivel 2 (y por cada reporte después de este) – 1 mes de suspensión de servicio del autobús.

Todos los reportes subsecuentes darán lugar a una suspensión de servicio de autobús por 30 días.

Todos los padres deben informar sobre cualquier queja de los conductores del autobús directamente a Illinois Central. Al 708 293-7400.

Disciplina:

Los niños deben obedecer todas las reglas de la escuela, las peticiones de los maestros y el personal. El no hacerlo resultará en una acción disciplinaria. El castigo corporal no se utiliza pero los profesores pueden utilizar la restricción física para evitar el daño a otro niño o para defenderse. Los maestros y el personal, en virtud de la ley de Illinois, representan el lugar de los padres durante el tiempo que los estudiantes están en la escuela, o en el camino a la escuela. Se espera que el ejercicio de ese control y la autoridad como lo haría un padre responsable.

Vemos Meadow Lane como una comunidad. Al igual que todas las comunidades hay ciertas reglas de conducta que los ciudadanos de la comunidad deben seguir para que todos tengan una experiencia segura y agradable. Meadow Lane se esfuerza por ser una comunidad respeto, con estudiantes responsables, que están listos para aprender. Se alienta a los estudiantes a estar enfocados en los comportamientos positivos y tratar a cada persona con amabilidad y respeto.

Incentivos / recompensas

Los estudiantes tendrán la oportunidad de ganar "Mustang Buckaroos". Los estudiantes pueden obtener "buckaroos" a través de un comportamiento positivo y pueden usarlos para participar en una celebración mensual .

Detenciones.

Las detenciones serán los lunes y miércoles de 2:25 a 3:00 pm. Los padres serán responsables de programarse para recoger al estudiante el día asignado. Un aviso amplio se le dará para que pueda organizar su tiempo. **Las detenciones son estrictamente después de la escuela. Se puede dar una detención por un comportamiento inapropiado.**

Ofensas de nivel 1

Las ofensas de Nivel 1 incluyen: el uso de lenguaje / gestos inapropiados, falta de respeto hacia el personal o los estudiantes, y / o cuando se hayan agotado los procedimientos de disciplina en el aula.

1ra Ofensa:

- **1ra ofensa: Advertencia verbal**
- **2da ofensa: Advertencia escrita**
- **2da ofensa: Detención durante el almuerzo**
- **3ra ofensa: Detención y llamada telefónica a los padres**
- **4ta ofensa: detención y reunión de padres**

Ofensas de Nivel 2 y Suspensión

Las ofensas de Nivel 2 incluyen: contacto físico, peleas, acoso escolar, amenazar a otros estudiantes, posesión de armas u otros artículos inapropiados, insubordinación grave, etc.)

- **1ra ofensa: Detención y llamada telefónica de los padres**
- **2da ofensa: Detención y reunión de padres**
- **3ra ofensa: Suspensión en la escuela**

Dependiendo de la severidad de la conducta, la administración se reserva el derecho de determinar una detención, suspensión y / o requerir una reunión de padres si se considera apropiado.

Suspensiones.

Suspensiones de la escuela son raras en el nivel intermedio, pero se emplean en casos extremos. Si un estudiante es suspendido se notificará a los padres por teléfono o carta. Los padres pueden solicitar una conferencia antes de la suspensión para discutir el asunto.

Tareas.

Los estudiantes de Meadow Lane tienen tarea todos los días. La tarea es una parte integral del proceso educativo. Esto permite al estudiante desarrollar su autonomía y mejorar las habilidades aprendidas en la escuela. En algunas ocasiones tendrán una tarea específica de escritura, otras veces no tendrán tarea y en este caso el estudiante debe leer durante 15 a 30 minutos cada noche. Los padres deben ayudar a fomentar que los niños adquieran la auto-disciplina necesaria para realizar la tarea. Es conveniente comprobar y discutir la tarea realizada. Les pedimos a los padres que no permitan que sus hijos entreguen tareas descuidadas o incompletas. Los padres no deben hacer las tareas pero sí deben dedicar tiempo para alentar y promover la limpieza en las tareas, correcta ortografía, gramática y puntuación. Las maestras no aceptarán tareas descuidadas o incompletas. El estudiante es responsable de anotar sus tareas en el cuaderno asignado para tareas y se espera que los padres lo revisen todos los días. Si la tarea no la tiene escrita, por favor comuníquese con la maestra del estudiante.

Todas las tareas estarán actualizadas cada día en la página web de la maestra. Los libros de texto están disponibles en la Biblioteca pública de Alsip en caso que el estudiante olvidó algo en la escuela.

Tarea no entregada a tiempo.

Si a un estudiante no entrega la tarea, se le entregará una hoja de tarea y se le enviará una notificación por correo electrónico a través de Teacherease. La hoja de tarea debe ser firmada y regresarla con la tarea faltante.

Si la hoja de tareas no está firmada y el trabajo no se entregó para el jueves siguiente, el estudiante deberá participar en la Intervención de tareas. La intervención de tareas se llevará a cabo los viernes durante el recreo, y de 1:30 a 2:15 en la biblioteca con personal certificado.

Si un estudiante necesita más apoyo del que puede proporcionar la Intervención con la tarea, se requerirá que los estudiantes participen en un programa después de la escuela llamado "Éxito del estudiante". El programa se llevará a cabo los lunes de 2:25 a 3:30. (o martes si los alumnos no tienen escuela el lunes). Los padres son responsables de hacer los arreglos necesarios para recoger al estudiante después de este programa después de la escuela.

Boletas de Calificaciones y NEHS.

Cada final de trimestre se dará una calificación. Por favor revise el manual y calendario del Distrito 125 para las fechas específicas del final de cada periodo escolar. A la semana siguiente de la finalización de cada trimestre se emitirá una calificación. El primer reporte de calificaciones se dará el día de las conferencias con los padres. Los subsecuentes reportes se entregarán a la semana después de que termine el trimestre. Un informe del progreso puede ser enviado a mitad de cada trimestre. También los padres podrán monitorear los grados entrando a <http://www.teacherase.com>, la contraseña y más detalles se darán a los padres al inicio del ciclo escolar.

- A (90-100%)
- B (80-89%)
- C (70-79%)
- D (60-69%)
- F (59% o menos).

Los estudiantes reciben calificaciones por el logro académico y el esfuerzo en casi todas las materias. Criterios individuales de calificación se determinan por el grado, el tema y la capacidad del niño/a. Consulte con el profesor de las políticas específicas de calificación. Además, Meadow Lane es miembro

la Sociedad Nacional de Honor Primaria. El derecho está reservado para los estudiantes del 5to grado que han demostrado niveles altos de rendimiento académico y servicio, manteniendo el respeto y la conducta apropiada en la escuela. Los estudiantes son inducidos en 4to grado y participan en la organización durante el 5to grado.

Almuerzo..

Los estudiantes tendrán un período de 30 min para el almuerzo y recreo . El almuerzo será en el salon de clase. El receso tendrá lugar en el patio de asfalto (si el clima lo permite). Los estudiantes también recibirán un recreo adicional de 10-15 minutos durante el día escolar.

Por favor platique con su hijo/a los gustos de su desayuno. Le sorprenderá la cantidad de comida que se desperdicia. No recomendamos bebidas azucaradas, refresco u otro, que pueden causar al estudiante sentirse cansado después de comer. Por favor, no botellas de vidrio.

Desayuno gratis. Un aperitivo seco para el desayuno estará disponible para todos los estudiantes antes de que comience la clase.

Programa de Almuerzo Gratuito.

El programa de almuerzo gratuito está disponible para las personas que califican:

El Programa de Almuerzo Gratuito del Estado de Illinois, el Proyecto de Ley 2601, establece que todos los ciudadanos tienen acceso a los registros públicos de conformidad con las disposiciones de la Ley de Libertad de Información de Illinois.

Para solicitar registros públicos, documentos e información a través de la FOIA, por favor póngase en contacto con nuestra Ley de Libertad de Información Oficial:

Dr. Thomas E Livingston, Superintendente de escuelas
Tlivingston@ahsd125.org
Distrito Atwood Heights School 125
12150 Sur Hamlin Ave.
Alsip, IL 60803
(708) 371-0080

Distrito Escolar Heights Atwood 125 responderá a todas las solicitudes de la FOIA dentro del tiempo requerido permitido por la ley. Puede haber un costo por la copia que está permitido por la ley.

El respeto a los demás es la base del éxito del programa de almuerzo. Un comportamiento inadecuado ocasionara que lo saquen del gimnasio durante el almuerzo. Los estudiantes tienen la oportunidad de comprar comida preparada cada mes organizada por el PTO. Les sugerimos a los padres **NO** traerles comida rápida (Burger King, McDonald's, etc)

El recreo es supervisado por el personal docente. El juego es regulado para reducir la posibilidad de lesiones y al mismo tiempo dar a los estudiantes la oportunidad de ser lo más activos posible. Por favor consulte nuestro manual para más detalles sobre nuestras actividades de recreo divertido.

Nosotros saldremos tanto como sea posible. Por favor asegúrense que sus hijos/as estén vestidos adecuadamente. En el invierno insistimos con gorras o capuchas y guantes.

Normas de vestir.

Por favor, etiquetar o marcar, ropa, tales como botas o guantes, gorras, uniformes de gimnasia, etc., para evitar la pérdida o la confusión a quien pertenece. Hay una zona de "objetos perdidos", ubicado en la oficina de la escuela que se puede comprobar en el caso de que las pertenencias de los estudiantes se pierdan o fuera de lugar.

Con el fin de evitar cualquier problema respecto a la ropa y las joyas, hemos establecido un conjunto básico de normas de vestir. Hay una relación estrecha entre la forma de vestir y la actitud del estudiante hacia el logro académico y el comportamiento personal. Es responsabilidad de los padres que sus hijos vistán apropiadamente para la escuela. Nosotros entendemos que la edad de nuestros estudiantes debe ser tomados en consideración. Si una falta ocurre, los padres serán responsables de traer un cambio de ropa a la escuela.

- + Camiseta con agujeros de mangas grandes, blusas con tirantes angostos o tirantes, camisetas sin mangas, camisetas cortas, o que permiten ver el estómago/diafragma no pueden ser usadas. Las camisetas deben cubrir de la parte superior del pantalón o jeans. La ropa deber ser de material sólido y opaco.
- + **Los pantalones cortos (shorts) y faldas deben llegar hasta las yemas de los dedos o más y debe ajustarse adecuadamente.**
- + Zapatos son requeridos todo el tiempo.
- + No usar prendas de vestir con contenido lascivo, palabras sugestivas o imágenes de mala reputación, referentes a las drogas, alcohol o tabaco. No son adecuadas usar camisetas que muestren un desprecio por la vida humana. Si el estudiante opta por usarlas entonces se le pedirá que la use al revés.
- + Los pantalones deben ser a la cintura. No es permitido carteras con cadenas.
- + Le sugerimos a los estudiantes no traer cosméticos, tales como espray para el cabello, etc. Ya que puede presentar un problema de salud/peligro para la seguridad. (Sin embargo, le recomendamos el uso de desodorante).
- + No gorras, cachuchas o sombreros son permitidos dentro de la escuela.
- + No es permitido traer aparatos electrónicos que funcionan con baterías, tales como iPods, tabletas, y juegos. La escuela no se hace responsable por el robo de estos artículos y el mal uso de estos. Serán confiscados y devueltos solo a los padres.
- + Los estudiantes que tienen celular lo deben apagar y dejarlo en su mochila mientras estén en la escuela.
- + Nos reservamos el derecho de quitar las joyas, especialmente en la clase de gimnasio, que pueden llegar a ser un peligro para la seguridad.

Daños Materiales o la Propiedad.

Nuestra política es que, en caso que un estudiante destruya a propósito un libro, material o propiedad de otro, él o ella tendrá que pagar el artículo dañado y perjuicios. El desgaste del uso ordinario o daños accidentales serán considerados. **Libros de la clase o de la biblioteca deberán ser reemplazados. La boleta de calificaciones no se entregara si hay algún costo de reposición pendiente.** Con respecto a la pérdida o daño de propiedad personal es una simple regla que recomendamos a todos los estudiantes de no traer a la escuela lo que no se quiera perder. Accidentes y robos por desgracia suceden.

Cancelar Clases y Plan de Emergencia:

Las escuelas estarán abiertas en la fecha prevista a menos que haya una falla mecánica o el mal tiempo prohíbe el mantener el programa educativo. Distrito 125 ha desarrollado un plan de emergencia en caso de incendio, el mal tiempo, tornado, accidente de autobús, y otras emergencias. Cada escuela ha detallado planes para la evacuación o "a cubierto" y simulacros de desastres que se practican periódicamente durante todo el año. Si las escuelas cierran después de los estudiantes han llegado, no se escatiman esfuerzos para notificar a los padres. Los estudiantes deben saber dónde reportar si la escuela se cierra en caso de

emergencia y los padres no están en casa.

Si existen condiciones de emergencia a la hora de salida, el director o su designado / a puede detener a los estudiantes en la escuela hasta que las condiciones mejoran o hasta que los padres son capaces de asumir la custodia de sus hijos.

Cancelaciones escolares de emergencia normalmente son anunciadas por las estaciones de radio y televisión. Estación de radio WGN, WBBM, y el WIND por lo general incluyen noticias de cierres de escuelas. Estaciones de televisión que transmiten noticias cierre de la escuela por lo general incluyen WLS (canal 7) y WGN (canal 9).

Los padres también pueden ir a <http://www.emergencyclosingcenter.com> para actualizaciones inmediatas.

Política de Cierre de la Escuela en el Invierno.

En caso que la escuela cierre por una tormenta invernal/temperatura fría, el siguiente procedimiento se seguirá:

- 1.- Temperatura: actual y el viento en la parada del autobús.
- 2.- Nieve: cantidad y tiempo. De 3:00 a 6:00am con una fuerte nevada puede causar la cancelación, mientras que una fuerte nevada antes de la medianoche o después de la escuela no causa cancelación.
- 3.- Retirar la nieve: aunque sin nieve reciente, los estudiantes deben tener un lugar seguro para esperar el autobús.
No podemos tener a los estudiantes a la orilla de la carretera y/u ocultos de los conductores, detrás de las derivas o montones de nieve.
- 4.- Equipos: con temperaturas congelantes de -20F, el combustible y filtros de combustible es probable que los autobuses no enciendan.

Si recibe una llamada para cerrar la escuela puede ser:

- 1.- Se realice la noche anterior a las 9:30 pm, si es muy evidente que las condiciones no permiten viajar en autobús por la mañana.
- 2.- Se realice a las 6:00 am debido a las condiciones de la madrugada.
- 3.- Una vez que los autobuses están en el camino (7am), habrá escuela ese día, ya que no podemos regresar a los niños y puede que nadie está en casa.
- 4.- Una fuerte nevada de 6 – 8 am es un serio problema y aconsejamos a los padres a utilizar su propio criterio en decidir si envía o no al estudiante.

Para determinar si las escuelas estarán cerradas por favor, escuche a:

Las estaciones de TV 2,5,7,9,32,o CLTV, o estaciones de radio 720AM o 780AM. Nosotros reportamos a una ubicación central lo antes posible, sin embargo la información no siempre la pasan, así que sugerimos consultar diferentes fuentes. Nuestro distrito está en la lista como ATWOOD HEIGHTS 125 (hay otros distritos 125).

En nuestra página web: <http://ahsd125.org> y también recomendamos visitar :

<http://www.emergencyclosingcenter.com> para revisar la información más actual.

También puede llamar al teléfono regular (388-6958) y escuchar el mensaje relacionado al cierre de la escuela.

Evacuación de la escuela

En caso de una evacuación los estudiantes serán llevados a Bourbon St. localizada en 3359 W 115th St. Merrionette Park. Serán entregados ahí solo a las personas que usted indico la lista en caso de emergencia.

Objetos Perdidos y Encontrados.

Los objetos perdidos y encontrados durante el ciclo escolar se mantendrán en un contenedor en el pasillo cerca de la oficina. Si su niño perdió algo, anímelo a buscar en el contenedor de objetos perdidos y encontrados. Las prendas de vestir se donan dos veces al año, después de las vacaciones de invierno y al final del ciclo escolar. Si perdió los lentes o joyería llame a la oficina para ver si está ahí. Si su hijo dejó algo en el autobús lo mejor es llamar a la compañía de autobuses al 708-389-4545.

Educación Física.

Cada estudiante participara 5 veces por semana. El maestro/a de su hijo le proporcionara el calendario de la primera semana. Para esta clase de educación física requerimos que usen tenis que **no** dejen marcas. Si por alguna razón su hijo/a no puede estar en la clase de gimnasio, por favor envíe una nota. Si la nota del doctor indica que no participara en gimnasio, también necesitamos una nota de cuándo puede regresar a la clase de gimnasio. La mejor opción es pedir que el médico incluya en la nota la fecha de inicio y termino en que no participara en la clase de gimnasio.

Banda

A partir del quinto grado, los estudiantes tendrán la opción de unirse a Banda. Nuestro galardonado programa de banda es dirigido por el Sr. Miller y la información sobre el programa de banda será enviado a casa con los estudiantes durante las primeras semanas de la escuela. El Sr. Miller también puede ser contactado en: gmilller@ahsd125.org

Paseos/Excursión.

Los paseos son una parte integral de nuestro programa educativo escolar para los estudiantes. Cada niño recibirá un permiso que el padre debe firmar y regresar a la maestra para que el niño puede participar. Estos tendrán un costo de transporte en base a un costo mínimo.

Programas después de la Escuela.

Durante el año tendremos dos sesiones del programa después de la escuela, uno en el otoño y otro en la primavera. El programa estará abierto para inscribirse o puede ser recomendado por el maestro. La información se enviara a casa con anticipación. Tendrá un costo mínimo por cada clase. Sera de 2:25-3:15 pm. Las inscripción al programa es en base a como se reciban las formas.

Debe recoger a los estudiantes a las 3:15pm.

Artículos Prohibidos en la Escuela:

Cualquier artículo que es potencialmente peligroso o perjudicial está prohibido en la escuela. Cualquier artículo que se encuentre en posesión de un niño será confiscado y enviado a la oficina y el padre tendrá que recogerlo en la oficina.

Educación Especial

Los servicios de educación especial en Atwood-Heights District # 125 forman parte integral del programa escolar. Los servicios incluyen evaluar y proporcionar servicios apropiados para estudiantes con discapacidades. Estos servicios se brindan a través de programas del distrito, así como servicios y programas proporcionados por la Cooperativa de Educación Especial Eisenhower.

La educación especial puede diferir del programa de educación regular en contenido, rapidez, énfasis, tamaño de la clase y / o ubicación.

Las categorías de discapacidad incluyen: intelectual, ortopedia, discapacidad específica de aprendizaje, visual, audición, habla / lenguaje, discapacidades emocionales, así como otros problemas de salud, autismo y lesiones cerebrales traumáticas.

Los servicios de apoyo de educación especial incluyen terapia del habla / lenguaje, terapia ocupacional y física, trabajo social / consejería, servicios de audición y visión itinerante, y servicios domiciliarios y hospitalarios para niños que deben estar ausentes de la escuela por períodos prolongados. Se proporcionan apoyos especializados adicionales según sea necesario.

Los niños son elegibles para recibir servicios de educación especial a través de un proceso de referencia y evaluación para determinar si un niño tiene una discapacidad que afecta negativamente su rendimiento educativo. Se requiere el consentimiento de los padres para la evaluación del estudiante y la colocación inicial en cualquier programa de educación especial.

Se desarrolla un Plan de Educación Individual (IEP) para todos los niños que reciben servicios de educación especial que se revisa anualmente con los padres.

El Distrito 125 también es responsable de proporcionar programas especiales para la primera infancia de niños elegibles de 3 a 5 años de edad. El distrito ofrece un programa de evaluación preescolar en el que se evalúa a niños de 3 y 4 años en las áreas de visión, audición, habla, lenguaje y otros procesos de desarrollo para identificar a aquellos niños que pueden necesitar una evaluación adicional para los servicios de la primera infancia. Si tiene inquietudes con el desarrollo de su niño en edad preescolar, comuníquese a la escuela de Lawn Manor al 708-423-3078 para hablar sobre sus inquietudes.

Sección 504:

Un estudiante se considera "calificado" según la Sección 504 si tiene entre 3 y 22 años de edad y tiene una discapacidad, que se define como una discapacidad física o mental que limita sustancialmente una o más actividades importantes de la vida. Las principales actividades de la vida incluyen cuidar de uno mismo, caminar, ver, escuchar, hablar, respirar, trabajar, realizar tareas manuales y aprender. Algunos ejemplos de deficiencias que pueden limitar sustancialmente las actividades importantes de la vida, incluso con la ayuda de medicamentos, ayudas o dispositivos son: trastorno por déficit de atención con hiperactividad (TDAH), asma, alergias, ceguera o deficiencia visual, sordera o deficiencia auditiva, diabetes, epilepsia, enfermedad del corazón y enfermedad mental.

Importante:

Si tiene preguntas relacionadas con las normas y reglamentos que rigen la administración de los programas de educación especial puede llamar a la señora Anne Krause, Directora del Educación Especial al 708-388-6958.

Servicios de consejería.

La política del Distrito de 125 permite a un profesor en referir a un estudiante o el estudiante mismo puede pedir una conferencia con un trabajador social sin notificar a los padres. Si el niño parece necesitar sesiones de orientación regulares, entonces los padres serán notificados y un permiso será necesario, a menos que el estudiante no lo desee. Si usted no quiere que su hijo vea a un trabajador social sin su permiso, por favor póngase en contacto con el director de la escuela de su hijo.

Disciplina de estudiantes con discapacidad.

Los estudiantes con discapacidades que no cumplan con las políticas escolares o las normas de conducta serán disciplinados conforme con las políticas y procedimientos disciplinarios de los estudiantes de la Junta y de acuerdo con los requisitos de las leyes estatales y federales. Todas las intervenciones de comportamiento para estudiantes con discapacidades se utilizarán de acuerdo con las leyes federales y estatales y los requisitos de dichos estudiantes.

Investigaciones con la Policía y Bienestar de la Infancia.

Es la política de las escuelas en cooperar con los organismos encargados de hacer cumplir la ley y el bienestar infantil. Al mismo tiempo, las escuelas tienen la responsabilidad como padres para el bienestar de los estudiantes mientras están en el cuidado de la escuela. Los estudiantes no pueden ser interrogados por cualquier autoridad sin el conocimiento de un oficial de la escuela. Siempre que sea posible, el padre(s) del estudiante o tutor legal serán notificados de la solicitud para interrogar al estudiante antes de los interrogatorios para que puedan estar presentes durante la entrevista.

Registros Estudiantiles

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad (FERPA) especifica los derechos relacionados con los registros educativos. Esta ley le da al padre o tutor el derecho a:

1. Inspeccionar y revisar los expedientes educativos de su niño/a.
2. Hacer copias de estos registros.
3. Recibir una lista de todas las personas que tienen acceso a esos registros.
4. Pedir una explicación de cualquier artículo en los registros.
5. Solicitar la modificación de cualquier informe que parece estar en forma incorrecta, engañosa o violado los derechos del niño.
6. Una audiencia sobre el tema si la escuela se niega a hacer la enmienda.

Un padre o cualquier persona designada específicamente por escrito como representante del padre tendrán derecho a inspeccionar y copiar todos los registros "permanente" y los registros "temporales" de los niños, solo a condición de que el niño no ha alcanzado la edad de dieciocho (18) años, se graduó de la escuela secundaria, sea casado o ingresado en el servicio militar, lo que ocurra primero. Un estudiante que ha alcanzado la edad de dieciocho (18) años tendrá los derechos para inspeccionar y copiar sólo su registro de estudiante "permanente".

Plomo / Pruebas de Asbestos.

Distrito 125 realiza pruebas de plomo y asbesto regularmente. Toda el agua es segura y dentro de los límites legales según lo especificado por la EPA mientras que nosotros tenemos muy poco asbesto en nuestras escuelas, también está bien dentro de los estándares de la EPA. Una evaluación cada seis meses se lleva a cabo por una empresa externa según las especificaciones federales y estatales.

Fumar.

Un estudiante no fumará en o en la propiedad escolar, en eventos patrocinados por la escuela, en el camino a la escuela o al camino a casa. Un estudiante que viole esta política será suspendido por no más de cinco días. En el distrito 125, el consumo de tabaco está estrictamente prohibido cuando la propiedad está siendo utilizada para cualquier propósito escolar. Esto se aplica a los estudiantes, personal y miembros públicos que entrada a la propiedad escolar.

Los derechos que deben saber los padres.

De acuerdo con la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA) Sección 1111 (h) (6) Los padres del Derecho a Saber, el Distrito Escolar Atwood Heights 125 está notificando a todos los padres de un estudiante en una escuela de Título I que usted tiene el derecho de y puede solicitar información sobre las

cualificaciones profesionales de los maestros de su hijo. Esta información es en relación a la cualificación profesional de los maestros de su hijo, incluyendo, como mínimo, lo siguiente:

1. Ya sea que el maestro ha cumplido con los criterios de calificación y concesión de licencias estatales para los niveles de grado y materias en las que el maestro proporciona la instrucción.
2. Si el maestro está enseñando bajo emergencia u otro estado provisional a través del cual se ha renunciado a criterios de calificación Estado o de licencia.
3. El título de licenciatura del maestro y cualquier otra certificación o título obtenido por el maestro, y en el área de disciplina de la certificación o título.
4. Si el niño recibe servicios de para-profesionales y, de ser así, sus calificaciones

Si en algún momento su hijo ha tenido un maestro no altamente calificado por 4 o más semanas consecutivas, la escuela le notificará.

Si usted tiene alguna pregunta, por favor no dude en contactarse con el superintendente del distrito Dr. Thomas Livingston, en el siguiente número de teléfono: (708) 371-0080

ECIA Título I

Título I de la Consolidación de Estados Unidos y la Ley de Mejora de la Educación (ECIA) provee fondos federales para ayudar a los distritos escolares cumplan con la necesidad educativa de niños en desventajas económicamente. ECIA reglas y regulaciones de Título I están disponibles para su revisión en la oficina del distrito.

ESEA Título IX.C

Título IX, parte C, de la Ley de Educación Primaria y Secundaria de Estados Unidos (ESEA) garantiza la equidad educativa, independientemente del género. Cualquier empleado del Distrito 125, solicitante de empleo, estudiante, o el padre tiene derecho a una audiencia si él / ella siente que sus derechos a un trato justo se ha suscitado a causa de la discriminación sexual. La información está disponible para la Audiencia Título IX en la Oficina de Sra. Heather Wills, al teléfono 708-423-3078.

Uso Público de los edificios escolares

Las instalaciones del edificio escolar se pondrán a disposición de las organizaciones comunitarias establecidas y responsables como scouts, asociaciones de propietarios, e iglesias. Las instalaciones escolares no están disponibles para fiestas privadas. Cualquier grupo que desee programar el uso del edificio deben contactar al director de la escuela y recoger los formularios necesarios para ser llenado y firmado. La Junta de Educación y / o su representante se reserva el derecho de aprobar y / o cancelar los permisos para el uso del edificio.

A quién consultar Primero

¿A quién debo ver cuando tengo una pregunta o queja acerca de las escuelas? ¿Debo hablar con el maestro, el director, el superintendente o la junta escolar? ¿Cuál es la línea de mando? Estas son preguntas que se hacen los padres y otros ciudadanos en la comunidad y, a veces hay confusión sobre el procedimiento adecuado a seguir.

La "línea de mando" es la línea directa de la autoridad a seguir en el distrito escolar. La Junta de Educación está en la cima de la línea y representa la autoridad final. La línea sigue directamente al Superintendente, de él a los directores, y de ellos a los profesores bajo su supervisión. Hay una separación de responsabilidades en los diferentes niveles y esto es reconocido a través de un cierto grado de autonomía en cada nivel. En otras palabras, si delegamos una cierta responsabilidad de un director de la escuela, y luego dejamos que manejen los asuntos en esta área y los apoyamos en sus decisiones.

Esto está bien para el personal interno del distrito, pero ¿Dónde un padre o el resto de los ciudadanos en la comunidad quedan cuando tienen algo que ellos quieren sea considerado? Idealmente deben seguir la línea al igual que el personal lo hace y ve a la persona más cercana a la cuestión que nos ocupa. Si el problema involucra al maestro entonces dirigirse con el maestro. Si se trata de los edificios y las políticas para el edificio deben dirigirse con el director. Si se trata del distrito en general, ir a dirigirse con el Superintendente. Si no logra la satisfacción a su pregunta en cualquier nivel, debe ir siempre al siguiente nivel superior.

Las personas en la comunidad siempre tienen el derecho de acercarse a sus representantes electos, los miembros de la Junta de Educación. Sin embargo hay que tener en cuenta que el Consejo es un órgano de formulación de políticas que establece y controla en general al Distrito, pero delega las responsabilidades de gestión del día a día al Superintendente y su personal. Cuando un miembro de la junta es abordado en relación a un problema, dos cosas deben ser entendidos. En primer lugar, él / ella tiene que someter el asunto al superintendente para que todos los hechos pueden ser conocidos. Incluso entonces él / ella puede tener que referirse a la persona con el nivel que implica para la solución del problema, por lo que sería más fácil seguir la línea de mando en primer lugar. En segundo lugar, cada miembro del Consejo es sólo una de siete y no tiene carácter oficial a actuar al margen de una reunión debidamente autorizado en la Junta de Educación. Cuando se acercan con alguna preocupación de un problema o les pide que responda a una pregunta, podría ponerlos en una posición inadecuada. Por un lado, no están autorizados para actuar por sí solos; se ven obligados a pedir a la persona que se ponga en contacto con la administración más cercana o que asista a la próxima reunión de la junta de educación.

¿Cree usted tener un problema? Usted debe ver a la persona que este directamente involucrado con el problema. Siéntese y hable con ellos, y probablemente se resolverá allí mismo.

